

# REPORTE DEL COVID-19

Reunión con la Junta Directiva

24 de junio de 2020



# **ORDEN EJECUTIVA N-56-20**

- Las LEAs (Agencias Educativas Locales) deberán publicar un reporte escrito para sus comunidades explicando la manera cómo están respondiendo al COVID-19.
  
- Este reporte se debe publicar para el 1 de julio de 2020
  - Deberá explicar los cambios a los servicios de los programas que ha implementado la LEA como respuesta al cierre de las escuelas para tratar la emergencia del COVID-19 y los impactos principales de dicho cierre hacia los estudiantes y las familias.



# REPORTE DEL COVID-19

- El reporte deberá incluir lo siguiente:
  - Una descripción de cómo la LEA está cumpliendo con las necesidades de alumnos duplicados durante el periodo del cierre de escuelas y los pasos que tomó la LEA para brindar apoyo a lo siguiente:
    - Continuar entregando oportunidades de aprendizaje remoto de alta calidad
    - Proporcionar comidas escolares en entornos no congregados
    - Programar la supervisión de estudiantes durante horarios ordinarios de clases





# REPORTE DEL COVID-19



# PUNTO 1

- Proporcionar un resumen explicando los cambios a los servicios del programa que la LEA ha tomado en respuesta al cierre de las escuelas para tratar la emergencia del COVID-19 y los impactos principales de dicho cierre hacia los estudiantes y las familias.



# **RESPUESTA AL PUNTO 1**

- **Para tratar las necesidades de los estudiantes durante la crisis del COVID-19, el Distrito Escolar de Sulphur Springs Union implementó múltiples ajustes a reglamentos y procedimientos para garantizar la continuidad del aprendizaje para todos los estudiantes. Todos los estudiantes de los grados de TK a 6° año han recibido currículo al nivel de su grado escolar para las áreas del contenido esencial, incluyendo ELD (desarrollo del idioma inglés). Un cambio hacia el aprendizaje en línea a través de Google Classroom y Seesaw proporcionó a los estudiantes un currículo para todas las áreas del contenido esencial y del contenido suplementario incluyendo, las artes visuales y escénicas, educación física, el aprendizaje socioemocional, intervención y enriquecimiento en respuesta a la crisis del COVID-19.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 1 - CONTINUACIÓN**

- **El distrito escolar actualizó sus reglamentos de calificaciones para reflejar las diversas necesidades de los estudiantes. El reglamento actualizado indica que, “En el evento de la declaración de una emergencia nacional y/o estatal, y/o cuando la evaluación estandarizada del progreso estudiantil no sea posible, se utilizarán medidas de calificación alternas. Todas las boletas de calificación han sido marcadas con un asterisco (\*) para indicar cuales estándares académicos se han cubierto durante el tercer trimestre. Los estándares académicos que no se cubrieron se dejaron en blanco en la boleta de la calificación.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 1 - CONTINUACIÓN**

- **Tuvimos que enfrentar retos únicos durante la transición al aprendizaje remoto. Varios estudiantes no contaban con dispositivos en casa para el apoyo educativo. Para mitigar esta barrera, se proporcionó a los estudiantes Chromebooks o iPads, al igual como puntos de acceso al internet de Wi-Fi, si se solicitaban, para ayudar con el acceso al aprendizaje en línea. Se proporcionó a estudiantes que no pudieron participar en el aprendizaje en línea trabajos de lápiz y papel, crayones, tijeras, lápices, hojas de cuaderno, y pegamento en barra para apoyar aún más su aprendizaje en casa. Además, padres tuvieron acceso al equipo de tecnología del distrito escolar para recibir ayuda a resolver inquietudes en línea.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 1 - CONTINUACIÓN**

- **Estudiantes de educación especial también son importantes para el distrito escolar. Todos los estudiantes de educación especial recibieron un currículo esencial al igual como uno alternativo en base a las necesidades académicas y del desarrollo. Los materiales didácticos estuvieron disponibles en línea y a través de una versión de lápiz y papel. Se programaron varios horarios para que las familias pasaran a las oficinas del distrito escolar a recoger los materiales. Para aquellos que no pudieron recoger materiales, se les envió por correo postal los materiales para apoyar el aprendizaje. Además, los servicios (i.e., Terapia del Habla, Terapia Ocupacional, etc.) se proporcionaron virtualmente para evitar la interrupción en la entrega de servicios.**



## **PUNTO 2**

- **Proporcionar una descripción de cómo la LEA está cumpliendo con las necesidades de sus aprendices de inglés, jóvenes bajo crianza, estudiantes de escasos recursos.**



# RESPUESTA AL PUNTO 2

- Para apoyar a nuestros estudiantes aprendices de inglés, el equipo de Servicios Educativos y los maestros proporcionaron ELD Integrado, utilizando el currículo adoptado basado en los estándares académicos con materiales suplementarios a través de lecciones en Imagine Learning, Nearpod y Flocabulary, los cuales son programas en línea. Para garantizar que todos los estudiantes aprendices de inglés tuvieran acceso a los programas en línea, el distrito escolar proporcionó dispositivos y puntos de acceso al internet de Wi-Fi. Se llevaron a cabo reuniones virtuales con los padres para ELAC y DELAC (comités asesores del idioma inglés a nivel de escuela y de distrito) para explicar los procesos y responder a preguntas respecto al aprendizaje remoto. El intérprete del distrito, al igual que intérpretes de las escuelas, han estado disponibles para dar apoyo a familias hispanoparlantes con la traducción de documentos educativos cuando se requería y han proporcionado interpretación durante reuniones de padres y maestros.



# RESPUESTA AL PUNTO 2 – CONTINUACIÓN

- Para apoyar a jóvenes bajo crianza y estudiantes de escasos recursos con el acceso al currículo y a la enseñanza, se compraron adicionales puntos de acceso al internet de Wi-Fi utilizando fondos del Título I, los cuales fueron distribuidos a los estudiantes. Además, estudiantes que no pudieron participar en un entorno en línea, debido a factores medioambientales, recibieron copias del currículo a su nivel de grado escolar y suplementario para que las familias de los estudiantes pudieran recogerlas o para enviarlas por correo postal. Para apoyar aún más el aprendizaje remoto, se compraron materiales que apoyarían la instrucción y fueron enviados a estudiantes. Estos artículos incluyeron lápices, crayones, hojas de cuaderno, tijeras y pegamento en barra que se distribuyeron al solicitarlo.
- Para apoyar las necesidades socioemocionales de los estudiantes, la LEA continuó proporcionando consejería para estudiantes a través de un entorno virtual. La trabajadora social escolar y psicólogos escolares se han comunicado con estudiantes y familias en necesidad basado en las referencias de los maestros y administradores escolares, y se les proporcionaron referencias a servicios externos de apoyo en base a la necesidad. La trabajadora social escolar también ayudó a las familias a tener acceso a necesidades básicas (alimento, productos de higiene, útiles escolares) y a recursos comunitarios a través del Centro de Recursos para Familias.



## **PUNTO 3**

- **Proporcionar una descripción de los pasos que la LEA ha tomado para continuar suministrando oportunidades de alta calidad para el aprendizaje remoto.**



# RESPUESTA AL PUNTO 3

- Para continuar suministrando una educación de alta calidad, la LEA ha tomado las siguientes medidas:
- Se envió una encuesta a todas las familias para identificar la necesidad de dispositivos en línea y el acceso al Wi-Fi en casa. En base a los resultados de la encuesta, y al solicitarlo, una distribución de Chromebooks, iPads y dispositivos de Wi-Fi para apoyar el aprendizaje en línea.
- Creación de un currículo en línea para todas las áreas del contenido académico, cursos suplementarios, intervención y oportunidades de enriquecimiento en línea a través de una plataforma en línea. Maestros tuvieron la opción de utilizar Google Classroom o Seesaw.
- Para apoyar a estudiantes con necesidades diversas, una distribución del currículo de lápiz y papel se hizo disponible a estudiantes que no podían tener acceso al material en línea.



# RESPUESTA AL PUNTO 3 – CONTINUACIÓN

- El distrito escolar se enorgullece al tratar las necesidades de todos los estudiantes, tanto académica como socioemocionalmente. Con ese fin, se hicieron disponibles para estudiantes materiales de intervención a través de Imagine Learning, Nearpod y Flocabulary. Además, también se proporcionaron lecciones para el aprendizaje socioemocional, al igual como acceso a la trabajadora social escolar del distrito, si es que eran referidos por sus maestros o algún administrador escolar. La trabajadora social escolar del distrito proporcionó apoyo para eliminar factores medioambientales que pudieran resultar en barreras para el aprendizaje.
- Estuvieron disponibles para familias en casa varios programas en línea con un enfoque escolar para apoyar la instrucción con la lectura. Estos incluyeron Accelerated Reader, Imagine Learning, Imagine Math, Nearpod, Flocabulary, Brainpop, y otros.
- Para apoyar a maestros, el equipo de Servicios Educativos proporcionó Desarrollo Profesional Virtual para el aprendizaje de los sistemas de administración, currículo y apoyos suplementarios.



# **RESPUESTA AL PUNTO 3 – CONTINUACIÓN**

- Se desarrolló una implementación de la monitorización del progreso para asegurarse de que los estudiantes estaban teniendo acceso al currículo y participando con sus maestros de manera diaria.
- Se proporcionó tiempo a maestros para participar en reuniones semanales de cada grado escolar para colaborar y apoyar la educación en línea.
- Por último, se proporcionó apoyo para maestros y padres para resolver problemas de tecnología. Además de acceso a los maestros y colegas, el personal y las familias contaban con acceso a miembros del equipo de servicios de tecnología y a la administración de sus escuelas para apoyar el aprendizaje estudiantil.



## **PUNTO 4**

- **Proporcionar una descripción de los pasos que la LEA ha tomado para proporcionar comidas escolares mientras que al mismo tiempo manteniendo las prácticas de distanciamiento social.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 4**

- **La agencia Santa Clarita Valley School Food Services abrió once escuelas a través del valle para servir comidas a través de autoservicio. Las dos ubicaciones dentro del Distrito Escolar de Sulphur Springs Union son las Escuelas Comunitarias de Canyon Springs y Mitchell. Las comidas se sirven afuera y se entregan a choferes adultos mientras avanzan por los estacionamientos de las escuelas. Se dio indicación al personal de nutrición de mantener el distanciamiento social durante la preparación y repartición de comidas. Se pidió a los padres que utilizaran cubre bocas. Si no usaban cubre bocas los padres, los empleados de nutrición tenían indicaciones de entregar las comidas en las cajuelas de los automóviles.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 4 – CONTINUACIÓN**

- Las comidas fueron empaquetadas juntas en cajas individuales con tapadera. Cartones de leche eran entregados por separado sobre una charola larga. Después de que los padres indicaban la cantidad de comidas necesitadas para los niños, los empleados colocaban las comidas y cartones de leche sobre una charola y permitían que los choferes las recogieran. Después se desinfectaba la charola antes del próximo uso. Cada plantel escolar contaba con acceso a varias charolas.
- Si las familias no tenían un automóvil, podían acercarse caminando para atenderlos. Se colocó cinta azul sobre la banqueta para designar el distanciamiento social del personal de nutrición, conforme se usaban marcadores de 6 pies de distancia para la distribución de comidas a personas que caminaban. Después de que los padres ordenaban las comidas para sus estudiantes, se colocaba la comida y la leche sobre una mesa para que los padres la recogieran. El servicio para personas que caminaban también exigía que los padres utilizaran cubre bocas. La cantidad de comidas que se distribuían en promedio era de 2600 por semana, para ambos planteles.



# **RESPUESTA AL PUNTO 4 – CONTINUACIÓN**

- Después del servicio de comidas, el personal desinfectaba platos, charolas y electrodomésticos de cocina. La desinfección/esterilización/limpieza se desempeñaba a menudo para el equipo de comidas y para las áreas de alto contacto. Se proporcionó cubre bocas y guantes de un solo uso para todos los miembros del personal de nutrición.
- Empleados que preparaban, entregaban y proporcionaban comidas escolares recibieron, y se les exigía que usaran PPEs (equipo de protección personal), incluyendo cubre bocas, guantes desechables, y delantales/mandiles lavables. Se colocaron letreros, incluyendo los protocolos para el distanciamiento social, en áreas de trabajo y en sitios web de las agencias. Los protocolos se distribuyeron a empleados activos.



## **PUNTO 5**

- **Proporcionar una descripción de los pasos que la LEA ha tomado para proporcionar la supervisión de los estudiantes durante horarios ordinarios de clases.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 5**

- **El Distrito Escolar de Sulphur Springs Union tiene una colaboración con programas de guardería para antes y después de clases en base a una cuota. Cuando se anunció el cierre de las escuelas, el personal se comunicó con los programas Sunshine Daycare y de YMCA para determinar si ellos podrían brindar apoyo con la supervisión de estudiantes durante los horarios ordinarios de clases. Estos dos programas normalmente no están en operación durante horarios escolares y únicamente operan antes y después de clases. Debido al cierre de las escuelas, ambos programas inmediatamente exploraron opciones para abrir sus puertas durante los horarios ordinarios de clases.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 5 – CONTINUACIÓN**

- **Ambos programas de guardería colaboraron con miembros de su personal para seguir todos los procedimientos y reglamentos con los requisitos estatales, vía el Departamento de Servicios Sociales, y con las autoridades locales, al igual que con las recomendaciones del CDC. Ambos programas crearon un Plan de Operación para abrir sus instalaciones de una manera segura. Los programas de guardería trabajaron con sus empleados para implementar un Plan Integral de Operaciones que apoyaba el disminuir el contagio y riesgo de contracción del COVID-19. Ambos programas informaron a sus familias que aunque sus planes eran muy completos y que el personal había sido capacitado, no garantizaba que el personal o los niños no fueran a ser expuestos al COVID-19 o que se enfermaran.**



# **RESPUESTA AL PUNTO 5 – CONTINUACIÓN**

- Después de que ambos programas de guardería se comunicaron con las familias para determinar si existía interés de participar en esos programas, varios padres respondieron indicando que no deseaban participar en los programas de guardería durante los meses de marzo a mayo. Sin embargo, hubo cierto interés en la participación de los programas y por ello ambos programas de guardería abrieron las puertas de sus instalaciones para apoyar las familias. Ambos programas disminuyeron el tamaño de sus grupos a no exceder más de 10 niños por grupo y una proporción de 1 miembro del personal por cada 10 niños.



# **RESPUESTA AL PUNTO 5 – CONTINUACIÓN**

- Para apoyar la salud y protección de los niños y del personal, ambos programas de guardería han implementado un chequeo de todos los niños y del personal antes de permitirles ingresar a las instalaciones.
- Ambos programas de guardería se han asegurado de contar con los procedimientos apropiados de limpieza y de desinfección. Las áreas de contacto frecuente se limpian y se desinfectan durante todo el día. Los programas también están pidiendo que los niños traigan sus propios juguetes de casa y que no los compartan durante el día para ayudar a disminuir la probabilidad de propagar gérmenes.
- Todo el personal fue capacitado en procedimientos apropiados del lavado de manos, al igual que para el uso de desinfectantes de mano. Además, el personal educó a los estudiantes en la manera adecuada para lavarse las manos con frecuencia.



# **RESPUESTA AL PUNTO 5 – CONTINUACIÓN**

- Ya que el Departamento de Servicios Sociales no requiere que el personal y los niños usen un cubre bocas cuando estén adentro de las instalaciones, ambos programas exigieron que el personal y los niños usaran cubre bocas. Se permitió que se quitaran los cubre bocas durante los horarios de las comidas y durante el juego afuera de las instalaciones.
- Todo el personal y los estudiantes son examinados diariamente antes de entrar a las instalaciones. Si un niño y/o miembro del personal tiene una fiebre de 100.4 o superior, el niño o el personal no se le permitirá ingresar a las instalaciones escolares.
- Ambos programas de guardería han continuado manteniendo informado al distrito escolar en torno al estado de inscripciones y tipos de apoyos que requieren para operar sus programas.

